



Частное учреждение дополнительного профессионального образования

«Учебный центр «ТЕХНОСПАС»

Фактический адрес: 111020, г. Москва, Юрьевский пер., д. 13А, стр. 3, т. (495) 360 81 41

ИНН/КПП 7722401220/772201001

Утверждено

Директор Кирпа В.В.



[Handwritten signature]
20 15 г.

Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ "О защите прав потребителей", Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Организации.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Организации физическим и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение.

Исполнитель – Организация, оказывающая платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей работников Организации, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Организации. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Организация в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом, лицензией на право ведения образовательной

деятельности, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.6. Организация оказывает следующие платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- обучение по программам профессионального обучения;
- обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми специалистами и работниками Академии.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент слушателей.

2.1.2. Разработать и утвердить образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление, документ об уровне образования и др.)

2.1.4. Принять необходимые документы у заказчика и заключить с ними договор на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число слушателей.

2.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Организация может привлекать как работников Организации, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры.

В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Организация, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. (Приложение № 1).

3.1.1. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора, и заверяются печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

3.1.2. Порядок заключения договора требует указание суммы стоимости обучения.

3.1.3. Стороной договора, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее слушателя на обучение. От имени юридического лица договор об оказании платных образовательных услуг физического лица заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени Организации договор заключает директор или другое уполномоченное лицо.

4. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

4.1. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.2. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.3. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4.4. Договор является отчетным документом и должен храниться в Организации не менее 5 лет.

4.5. Настоящее Положение устанавливает особый порядок организации и оказания платных образовательных услуг.

4.5.1. Заказчик услуг обращается с письменным заявлением на имя директора на оказание платных образовательных услуг.

4.5.2. Сотрудник Организации фиксирует письменную заявку в журнале регистрации и определяет возможность оказания платной образовательной услуги указанной в заявлении, он визирует заявление и указывает на нем количество часов, срок оказания услуг после согласования с заказчиком.

4.6. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии Организации, второй – у заказчика. Копия договора хранится в личном деле слушателя.

4.7. Платные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекционных, семинарских, практических занятий. Численность группы не может быть более 15 человек.

4.8. Платные образовательные услуги считаются оказанными после подписания акта оказанных услуг сторонами договора. Акт оказанных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у заказчика.

4.8.1. Бухгалтерия ведет учет оказанных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид образовательных услуг, согласно учебному плану по реализуемой дополнительной профессиональной программе, утвержденной директором.

5.2. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора Организации.

5.3. Денежные средства, получаемые Организацией за оказание платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов.

5.4. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Организации. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Организации. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

6. Информация о платных образовательных услугах

6.1. Организация, оказывающая платные образовательные услуги, обязана до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора.

6.2. Информация, доводимая до заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование Организации;
- место нахождения Организации;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) слушателя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу слушателя, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Организации, заказчика и слушателя;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- язык обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;

6.3. По требованию заказчика Организация так же обязана предоставить для ознакомления

Устав Организации, бланк лицензии на право ведения образовательной деятельности, настоящее Положение, иные локальные нормативные акты, регулирующие образовательную деятельность в Организации;

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Организации.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением и приказом директора Организации.